

Oggetto: determina di pagamento n. 135.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

Visto il Bilancio di Previsione 2026 approvato nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 01/12/2025 con delibera n. 54;

Visto l'art. 25 del Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità del Conservatorio;

Atteso che si è reso necessario provvedere all'acquisto di materiale di cancelleria per le esigenze del Conservatorio;

Visto l'art. 17, commi 1 e 2, del D. Lgs. 36/2023 che stabilisce il principio per cui "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte; in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo, il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico -finanziaria e tecnico – professionale";

Considerato che trattandosi di appalto inferiore ad euro 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo degli strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può, ai sensi dell'art.62, comma 1, del D. Lgs. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura/servizio in oggetto;

Considerato che l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 stabilisce per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura, di importo inferiore a € 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Dato atto che è stata effettuata trattativa n. 5520730 sulla piattaforma del Me.Pa., per la fornitura di materiale di cancelleria con la Ditta Proced s.r.l. (p.i. 01952150264) per l'importo di 2.370,98+iva (tot. € 2.892,60);

Visto l'ordinativo prot. n. 1911 del 10/02/2026 rivolto alla Ditta Proced s.r.l. (p.i. 01952150264) per la fornitura di n. 75 risme di carta A4 gr. 80;

Vista la fattura n. 2026S3000316 del 26/02/2026, assunta agli atti in data 02/03/2026 prot. n. 3046, emessa dalla Ditta Proced s.r.l. (p.i. 01952150264) per l'importo di € 301,95 IVA inclusa;

Preso atto della regolarità del D.U.R.C. della predetta Ditta;

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto l'impegno di spesa n. 329 del 21/07/2025;

Considerato che il cap. 113/Uscite "Acquisto di stampati, registri, cancelleria ecc." presenta, alla data odierna, la necessaria disponibilità di fondi;

DETERMINA

Di liquidare la spesa di € 247,50 da corrispondere alla Ditta Proced s.r.l. (p.i. 01952150264) a saldo della fattura n. 2026S3000316 del 26/02/2026.

L'importo complessivo sarà imputato sul capitolo 113/Uscite del Bilancio dell'esercizio finanziario 2026 in conto residui.

Salerno, 04/03/2026

il direttore
amministrativo
dott.ssa Luciana Giordano